

Số: /KH-THCVA

*P.Nam Định, ngày 20 tháng 8 năm 2025*

## **KẾ HOẠCH**

### **Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của trường Tiểu học Chu Văn An;

Trường Tiểu học Chu Văn An xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU**

Bồi dưỡng thường xuyên nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ, đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục; trang bị kiến thức, kỹ năng mới, đồng bộ hóa với xu hướng ngành; phát triển phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, năng lực chuyên môn và quản lý, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của vị trí việc làm, yêu cầu chuẩn nghề nghiệp, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong toàn ngành.

Đồng thời thúc đẩy năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá của mỗi cán bộ quản lý, giáo viên; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động BDTX cho CBQL, giáo viên của nhà trường.

Tăng cường hình thức bồi dưỡng thường xuyên qua mạng, bồi dưỡng thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn và theo phương châm học tập suốt đời.

#### **II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG**

100% cán bộ quản lý, giáo viên.

#### **III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH, THỜI LƯỢNG BỒI DƯỠNG**

CBQL, giáo viên thực hiện BDTX 3 nội dung chương trình bồi dưỡng theo quy định:

+ Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học theo cấp học, thời lượng khoảng 40 tiết (chương trình 1).

+ Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục địa phương theo năm học, thời lượng khoảng 40 tiết (chương trình 2).

+ Bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục của CBQL, giáo viên, thời lượng 40 tiết (chương trình 3).

## 1. Đối với cán bộ quản lý

	Nội dung	Đối tượng	Thời lượng và hình thức	Thời gian	Số lượng	Đơn vị thực hiện
Chương trình 01	<p>- Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;</p> <p>- Các văn bản chỉ đạo của Bộ về đường lối chính sách phát triển giáo dục theo Chỉ thị của Bộ GDĐT năm học 2025-2026.</p> <p>- Tập huấn dạy học lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh (theo CV 790/SGDĐT-GDTrH, ngày 15/09/2025)</p>	CBQL	<p>- 14 tiết: Bồi dưỡng tập trung;</p> <p>- 26 tiết tự học và SHCM tại trường (có sự hỗ trợ của CBQL cốt cán)</p>	- Tháng 8,9/2025	- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng	Sở GDĐT; Nhà trường tổ chức
Chương trình 02	<p>- Nâng cao năng lực lãnh đạo, quản trị hoạt động dạy học, giáo dục;</p>	CBQL	<p>8 tiết:</p> <p>- Bồi dưỡng tập trung;</p> <p>- Tự học và SNCM tại trường.</p>	- Tháng 8/2025--> Tháng 10/2025	- Hiệu trưởng Phó Hiệu trưởng	Sở GDĐT; Nhà trường tổ chức,
	<p>- Bồi dưỡng về AI trong giảng dạy và Khung năng lực AI của UNESCO – cung cấp kiến thức nền tảng, khung năng lực và kỹ năng viết prompt trên <a href="https://temis.csdl.edu.vn/">https://temis.csdl.edu.vn/</a></p> <p>- Bồi dưỡng Tích hợp AI vào giảng dạy theo mô hình TPACK – ứng dụng AI gắn với chuyên môn sư phạm.</p>	CBQL	<p>12 tiết:</p> <p>- Bồi dưỡng trực tuyến. Kết thúc khóa học 5 nội dung có chúng chỉ được trừ 6 tiết)</p> <p>- Tự học, SHCM tại trường và bồi dưỡng trực tiếp có hỗ trợ của CBQL cốt cán.</p>	- Tháng 8/2025 SHCM trong suốt năm học	- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng	Bộ GDĐT; Nhà trường tổ chức

Nội dung	Đối tượng	Thời lượng và hình thức	Thời gian	Số lượng	Đơn vị thực hiện
<p>- Bồi dưỡng Ứng dụng AI trong thiết kế bài kiểm tra, đánh giá – tập trung kỹ năng đánh giá học sinh bằng công cụ AI.</p> <p><a href="https://temis.csdl.edu.vn/">https://temis.csdl.edu.vn/</a></p>	CBQL	<p>8 tiết: - Bồi dưỡng trực tuyến. Kết thúc khóa học 5 nội dung có chứng chỉ được trừ 6 tiết) - <i>Tự học, SHCM tại trường và bồi dưỡng trực tiếp có hỗ trợ của CBQL cốt cán.</i></p>	- Tháng 9/2025 và SHCM trong năm học	-Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng	Bộ GDĐT; Nhà trường tổ chức
<p>- Ứng dụng AI tạo sản phẩm học tập sáng tạo (ảnh, truyện tranh, bài hát, video): Ứng dụng AI để tạo ra các sản phẩm học tập sáng tạo (ảnh, truyện tranh, bài hát, video), giúp tăng cường sự hứng thú và đổi mới trong giảng dạy.</p> <p><a href="https://temis.csdl.edu.vn/">https://temis.csdl.edu.vn/</a></p> <p>- Xây dựng và vận hành chatbot trong giáo dục: Giới thiệu một ứng dụng chuyên sâu hơn là xây dựng và sử dụng Chat Bot, đồng thời nêu ra các vấn đề cần lưu ý khi triển khai trong trường học.</p> <p>- Cán bộ quản lý có thể truy cập hệ thống TEMIS để tự học từ ngày 25/6/2025 tại địa chỉ: <a href="https://temis.csdl.edu.vn/temis/learn/public-courses">https://temis.csdl.edu.vn/temis/learn/public-courses</a> (Sử dụng tài khoản cá nhân để đăng nhập và học tập).</p>	CBQL	<p>12 tiết: - Bồi dưỡng trực tuyến. Kết thúc khóa học 5 nội dung có chứng chỉ được trừ 6 tiết)</p> <p>- <i>Tự học, SHCM tại trường và bồi dưỡng trực tiếp có hỗ trợ của CBQL cốt cán.</i></p>	- Tháng 9/2025  - SHCM trong năm học	- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng	Bộ GDĐT; Nhà trường tổ chức

	Nội dung	Đối tượng	Thời lượng và hình thức	Thời gian	Số lượng	Đơn vị thực hiện
Chương trình 03	<p><i>Cán bộ quản lý lựa chọn các Module để học tập sao cho tổng số tiết lý thuyết và thực hành đảm bảo trên 40 tiết/ năm học.</i></p> <p>Các Module cán bộ quản lý đăng ký học tập trong năm học 2025-2026 là các Module trong Chương trình BDTX cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 18/2019/TT-BGD&amp;ĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (<i>Tập trung vào 5 nội dung chủ yếu sau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ <i>Đổi mới quản trị nhà trường trong bối cảnh đổi mới giáo dục (20t)</i></li> <li>+ <i>Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ đối với CBQL cơ sở GDPT (20t)</i></li> <li>+ <i>Quản trị cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, giáo dục học sinh của nhà trường (40t)</i></li> <li>+ <i>Quản trị tổ chức, hành chính trong nhà trường (40t)</i></li> </ul>					CBQL

## 2. Đối với giáo viên

	Nội dung	Đối tượng	Thời lượng và hình thức	Thời gian	Số lượng	Đơn vị thực hiện
Chương trình 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025- 2026.</li> <li>- Các văn bản chỉ đạo của Bộ về đường lối chính sách phát triển giáo dục theo Chỉ thị của Bộ GDĐT năm học 2025-2026</li> </ul>	GV	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 14 tiết: Bồi dưỡng tập trung.</li> <li>- 11 tiết tự học và SHCM tại trường, có sự hỗ trợ của GV cốt cán.</li> </ul>	- Tháng 8,9/2025	58 GV	- Nhà trường tổ chức.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập huấn dạy học lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh (<i>theo CV 790/SGDDĐT-GDTrH, ngày 15/09/2025</i>)</li> <li>- Bồi dưỡng dạy học tích hợp nội dung: Giáo dục địa phương; ATGT; ATTH; Giáo dục quyền con người; Tiết kiệm và bảo vệ nguồn nước; Giáo dục kỹ năng công dân số; Giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống,....</li> </ul>	GV	- 15 tiết: Bồi dưỡng tập trung; tự học và SHCM tại trường.	- Tháng 9,10/2025	58 GV	- Nhà trường tổ chức

	Nội dung	Đối tượng	Thời lượng và hình thức	Thời gian	Số lượng	Đơn vị thực hiện
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bồi dưỡng về AI trong giảng dạy và Khung năng lực AI của UNESCO – cung cấp kiến thức nền tảng, khung năng lực và kỹ năng viết prompt.</li> <li>- Bồi dưỡng Tích hợp AI vào giảng dạy theo mô hình TPACK – ứng dụng AI gắn với chuyên môn sư phạm.</li> </ul>	GV	14 tiết: - Bồi dưỡng trực tuyến. Kết thúc khóa học có chứng chỉ được trừ 6 tiết - <i>Tự học, SHCM tại trường và bồi dưỡng trực tiếp có hỗ trợ của GV cốt cán</i>	- Tháng 7,8/2025 và SHCM trong năm học	58 GV	Bộ GDĐT; Nhà trường tổ chức
Chương trình 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bồi dưỡng Ứng dụng AI trong thiết kế bài kiểm tra, đánh giá – tập trung kỹ năng đánh giá học sinh bằng công cụ AI.</li> <li>- Ứng dụng AI tạo sản phẩm học tập sáng tạo (ảnh, truyện tranh, bài hát, video): Ứng dụng AI để tạo ra các sản phẩm học tập sáng tạo (ảnh, truyện tranh, bài hát, video), giúp tăng cường sự hứng thú và đổi mới trong giảng dạy.</li> </ul>	GV	- 12 tiết: - Bồi dưỡng trực tuyến. Kết thúc khóa học có chứng chỉ được trừ 6 tiết - <i>Tự học, SHCM tại trường và bồi dưỡng trực tiếp có hỗ trợ của GV cốt cán</i>	- Tháng 9,10/2025  - SHCM trong năm học	58 GV	Bộ GDĐT; Nhà trường tổ chức
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng và vận hành chatbot trong dạy học: Giới thiệu một ứng dụng chuyên sâu hơn là xây dựng và sử dụng Chat Bot, đồng thời nêu ra các vấn đề cần lưu ý khi triển khai thực hiện trong dạy học.</li> <li>- Giáo viên có thể truy cập hệ thống TEMIS để tự học từ ngày 25/6/2025 tại địa chỉ:  <a href="https://temis.csdl.edu.vn/temis/learn/public-courses">https://temis.csdl.edu.vn/temis/learn/public-courses</a> (Sử dụng tài khoản cá nhân để đăng nhập và học tập).</li> </ul>	GV	14 tiết: - Bồi dưỡng trực tuyến. Kết thúc khóa học có chứng chỉ được trừ 6 tiết  - <i>Tự học, SHCM tại trường và bồi dưỡng trực tiếp có hỗ trợ của GV cốt cán</i>	- Tháng 10/2025 và trong năm học	58 GV	Bộ GDĐT; Nhà trường tổ chức

	Nội dung	Đối tượng	Thời lượng và hình thức	Thời gian	Số lượng	Đơn vị thực hiện
Chương trình 03	<p><i>GV tự lựa chọn các Module để học tập sao cho tổng số tiết lý thuyết và thực hành đảm bảo trên 40 tiết/ năm học.</i></p> <p>Các Module giáo viên đăng ký học tập trong năm học 2025-2026 là các Module trong Chương trình BDTX giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 17/2019/TT-BGD&amp;ĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (<i>Tập trung vào nội dung chủ yếu sau:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ <i>Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh (40t)</i></li> <li>+ <i>Sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh (40t)</i></li> <li>+ <i>Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông (40t)</i></li> <li>+ <i>Nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo trong bối cảnh hiện nay (20t)</i></li> <li>+ <i>Xây dựng phong cách của giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông trong bối cảnh hiện nay (20t)</i></li> </ul>				5	Giáo viên

#### IV. HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN

Hình thức học tập BDTX trên hệ thống <https://temis.csdl.edu.vn/> và chủ yếu là lấy việc tự học, tự nghiên cứu, phát huy tính tích cực, chủ động và tư duy sáng tạo của giáo viên, CBQL là chính; tăng cường thực hành, thảo luận, trao đổi, chia sẻ thông tin, kiến thức và kinh nghiệm giữa báo cáo viên với giáo viên và CBQL, giữa giáo viên với giáo viên và giữa các CBQL qua đó giúp CBQL, giáo viên chủ động phát triển năng lực nghề nghiệp của bản thân.

Tăng cường công tác tổ chức rút kinh nghiệm qua công tác BDTX để cán bộ quản lý, giáo viên có điều kiện trao đổi, thảo luận tìm ra giải pháp tự học tự bồi dưỡng hiệu quả nhất, qua đó giúp cho nhà trường có sự điều chỉnh và chỉ đạo tốt hơn trong việc thực hiện kế hoạch BDTX mỗi năm học.

#### V. ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BDTX

##### 1. Căn cứ đánh giá và cách thức đánh giá BDTX

Thực hiện Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế BDTX cán bộ quản lý, giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Đánh giá kết hợp giữa đánh giá thường xuyên với đánh giá định kì bằng

nhiều phương pháp, hình thức phù hợp thông qua bài kiểm tra, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch bảo đảm đạt mục tiêu, yêu cầu, nội dung Chương trình BDTX, phù hợp với thực tiễn và các quy định tại Thông tư 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

## **2. Xếp loại kết quả BDTX**

2.1. Hoàn thành kế hoạch BDTX: CBQL, giáo viên được xếp hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ quy định của các khóa bồi dưỡng trong năm học; hoàn thành đầy đủ các bài kiểm tra, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch với kết quả đạt yêu cầu theo quy định (*Bài kiểm tra, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch chấm theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm 5 trở lên*).

2.2. Không hoàn thành kế hoạch BDTX: Giáo viên, cán bộ quản lý không đáp ứng được các yêu cầu theo quy định Hoàn thành kế hoạch BDTX.

2.3. Kết quả đánh giá, xếp loại BDTX được lưu vào hồ sơ và là căn cứ thực hiện chế độ, chính sách bồi dưỡng phát triển nghề nghiệp và sử dụng giáo viên, CBQL.

## **3. Công nhận và cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX**

Hiệu trưởng công nhận hoàn thành kế hoạch BDTX đối với giáo viên.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng**

Xây dựng kế hoạch BDTX cán bộ quản lý, giáo viên của nhà trường và tổ chức triển khai kế hoạch BDTX theo thẩm quyền và trách nhiệm được giao.

Chỉ đạo Phó hiệu trưởng phê duyệt kế hoạch BDTX của giáo viên.

Tổ chức đánh giá, tổng hợp, xếp loại kết quả BDTX của giáo viên.

Thực hiện chế độ, chính sách của Nhà nước và của địa phương đối với cán bộ quản lý, giáo viên tham gia BDTX theo quy định.

### **2. Trách nhiệm của giáo viên**

Xây dựng kế hoạch BDTX năm học 2025 - 2026 của cá nhân, báo cáo để Phó Hiệu trưởng phê duyệt.

Thực hiện Kế hoạch BDTX đã được phê duyệt; nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về BDTX của nhà trường và viết thu hoạch sau mỗi nội dung BDTX.

*Trên đây là Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2025 - 2026 của Trường Tiểu học Chu Văn An. Đề nghị các tổ chuyên môn, CBQL, giáo viên nhà trường nghiêm túc thực hiện./.*

#### **Nơi nhân:**

- Viên chức nhà trường;
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Thị Thu Hà**

