

Số : 125 /KH-THCVA

Nam Định, ngày 29 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Huy động trẻ vào lớp 1 năm học 2026-2027

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ GDĐT Ban hành Điều lệ trường tiểu học (TH), trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học

- Hướng dẫn số 1526/SGDĐT-GDTrH ngày 08/5/2026 của SGD&ĐT Ninh Bình v/v hướng dẫn huy động trẻ vào cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 các trường tiểu học và tuyển sinh vào lớp 6 các trường THCS năm học 2026-2027.

- Kế hoạch số 118/KH-UBND ngày 28/5/2026 Kế hoạch huy động trẻ vào cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 các trường tiểu học và tuyển sinh vào lớp 6 các trường THCS năm học 2026-2027.

- Điều kiện thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên của nhà trường.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Huy động 100% trẻ em đủ 6 tuổi trên địa bàn được đến trường.
2. Thực hiện tuyển sinh đúng quy định, công khai, minh bạch, công bằng.
3. Đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh trong độ tuổi tuyển sinh.
4. Tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh trong quá trình đăng ký tuyển sinh.

III. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

- Tổng số lớp 1 dự kiến: 06 lớp.
- Tổng số học sinh tuyển mới: 235 học sinh.
- Bình quân: 39 học sinh/lớp.

IV. ĐỐI TƯỢNG TUYỂN SINH

1. Huy động trẻ đã hoàn thành chương trình giáo dục mầm non, trong độ tuổi vào học lớp 1 theo quy định.

2. Huy động 100% số trẻ 6 tuổi (diện phổ cập giáo dục), quan tâm vận động trẻ khuyết tật có khả năng học hòa nhập trên địa bàn tổ dân phố được giao nhiệm vụ phổ cập giáo dục và được UBND phường giao theo kế hoạch vào lớp 1; bảo đảm thực hiện giáo dục TH là giáo dục bắt buộc

3. Trẻ em sinh năm 2020 (đủ 6 tuổi vào năm 2026).

4. Có nơi cư trú (nơi ở hiện tại) trên địa bàn tuyển sinh theo quy định của UBND phường Nam Định:

- *Các tổ dân phố Thống Nhất 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8*

- *Các tổ dân phố Hạ Long 5, 6, 7, 8*

5. Trường hợp học sinh ngoài địa bàn (nếu có) được xem xét sau khi tuyển đủ học sinh thuộc địa bàn tuyển sinh.

V. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

- Thực hiện theo hình thức xét tuyển.

- Hồ sơ được kiểm tra, đối chiếu thông tin cư trú và độ tuổi theo quy định.

VI. HỒ SƠ TUYỂN SINH

- 01 Đơn đăng ký tuyển sinh (theo mẫu chung tại trường);

- 02 Giấy khai sinh (bản sao hợp lệ);

- Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục mầm non (nếu có)

- Bản xác thực thông tin của học sinh qua ứng dụng VneID (các trường thu bản photo xác thực thông tin của học sinh qua ứng dụng VneID, đối chiếu với bản gốc trên ứng dụng VneID của cha mẹ học sinh. Sau khi thu xong hồ sơ, các trường lập danh sách học sinh để phối hợp với Công an phường xác thực mã số định danh cá nhân về thông tin “Nơi thường trú”, “Nơi ở hiện tại”)

- Các giấy tờ ưu tiên (bản sao): con liệt sĩ, con thương bệnh binh; con chiến sỹ đang công tác tại biên giới, hải đảo.

VII. THỜI GIAN TUYỂN SINH

- Từ ngày 15/6/2026 đến 25/6/2026: Nhận hồ sơ tại trường.

- Từ ngày 01/7/2026 đến 15/7/2026: Duyệt kết quả với Phòng VHXX để trình UBND phường. (*Lịch duyệt từng trường, Phòng VHXX sẽ thông báo sau*)

- Ngày 19/7/2026: Thông báo kết quả tuyển sinh tại trường.

VIII. THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG

Hội đồng huy động trẻ vào lớp 1 các trường Tiểu học trên địa bàn phường Nam Định năm học 2026-2027 thành lập theo QĐ số 882/QĐ-UBND ngày 28/5/2026 của Chủ tịch UBND phường Nam Định gồm:

Hội đồng huy động trẻ vào lớp 1, trường TH Chu Văn An

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh trong Hội đồng
1	Trần Thị Thu Hà	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Ngô Thị Phương	Phó Hiệu trưởng	Phó chủ tịch
3	Vũ Hoàng Phúc	Phó Hiệu trưởng	Phó chủ tịch
4	Mai Thị Thảo	Nhân viên văn phòng	Thư kí
5	Trần Thị Lý	TT chuyên môn tổ 1	Ủy viên
6	Trần Thị Hồng Nhung	TT chuyên môn tổ 2+3	Ủy viên
7	Vũ Thị Hạnh	TT chuyên môn tổ 4+5	Ủy viên
8	Nguyễn Thị Băng Thi	TT chuyên môn tổ Nghệ thuật	Ủy viên
9	Vũ Thị Hương Giang	Giáo viên Tin học	Ủy viên
10	Trần Thị Phượng	Giáo viên	Ủy viên
11	Đinh Thị Thu Phương	TT chuyên môn tổ Văn phòng	Ủy viên

(Danh sách trên gồm 11 người)

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng huy động trẻ vào lớp 1 trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2026-2027 thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ GDĐT Ban hành Điều lệ trường tiểu học (TH), trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều

cấp học của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình, của Ủy ban nhân dân phường Nam Định và giải tán sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

- Hợp Hội đồng, phân công nhiệm vụ, chuẩn bị CSVC, các điều kiện biểu mẫu, danh sách trẻ 6 tuổi trên địa bàn phổ cập (ngày 12/6/2026)
- Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ. (từ 15/6 – 25/6)
- Thực hiện xét tuyển đúng quy định.
- Tổng hợp báo cáo kết quả huy động trẻ vào lớp 1 (từ 29-30/6)
- Đi duyệt kết quả huy động trẻ vào lớp 1 (theo lịch của PVHXXH)
- Thông báo kết quả được phê duyệt tới CMHS

2. Giáo viên, nhân viên trong trường

- Phối hợp tuyên truyền kế hoạch huy động trẻ vào lớp 1.
- Hướng dẫn phụ huynh thực hiện đăng ký nhập học.

X. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Sau khi hoàn thành công tác huy động trẻ vào lớp 1, trình Phòng VHXXH và được sự phê duyệt của UBND phường Nam Định, Hội đồng huy động trẻ vào lớp 1 năm học 2026-2027 niêm yết công khai tại nhà trường để CMHS được biết theo quy định.

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH (để báo cáo)
- Thành viên HD huy động trẻ vào lớp 1 (để t/hiện)
- Đăng tải trên webside trường
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(Ký, đóng dấu)



Trần Thị Thu Hà